

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ

1. Проживающие в гостинице должны бережно относиться к имуществу и оборудованию гостиницы, а так же соблюдать чистоту и порядок.
2. Проживающие в гостинице в соответствии с законодательством РФ возмещают ущерб, в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, по стоимости имущества на момент нанесения ущерба.
3. При уходе из номера, проживающий должен выключить свет, радио, телевизор, закрыть водоразборные краны, окна, закрыть окна и сдать ключ дежурному по этажу.
4. Проживающим в гостинице запрещается передавать ключ от своего номера посторонним лицам, а так же выносить ключ из гостиницы.
5. Запрещается хранить в номере легковоспламеняющиеся материалы, оружие, переставлять мебель, пользоваться нагревательными приборами.
6. Держать в номере животных и птиц только с согласия администрации гостиницы и при наличии соответствующих документов на животное.

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

ПРОСИМ СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!

- *Пожалуйста, не пользуйтесь в номере электроприборами (утюгами, кипятильниками и др.)*
- *Не храните в номере огнеопасные материалы;*
- *Напоминаем Вам, что крайне опасно накрывать включенные настольные лампы и торшеры предметами из сгораемых материалов;*
- *Надеемся, что ВЫ не будите курить в постели и оставлять непогашенные сигареты. ЭТО ОПАСНО!!!*
- *Не курите в кабине лифта, коридорах и лестничных маршах гостиницы;*
- *Уходя из номера, не забывайте выключить электроприборы (телевизор, лампа освещения, кондиционер);*

В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА – НЕМЕДЛЕННО ЗВОНИТЕ 9-01.
Эвакуационные выходы находятся в торцевой части коридора.

ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ САРАТОВСКОЙ

1. ЗАСЕЛЕНИЕ В ГОСТИНИЦУ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПАСПОРТА, ВОЕННОСЛУЖАЩИМ – УДОСТОВЕРЕНИЯ ЛИЧНОСТИ ИЛИ ВОЕННОГОБИЛЕТА.
2. ВХОД В ГОСТИНИЦУ И ПОЛУЧЕНИЕ КЛЮЧА ОТ НОМЕРА ПРОИЗВОДИТСЯ ТОЛЬКО ПО КАРТОЧКЕ ГОСТЯ.
3. ПОСТОРОННИЕ ЛИЦА, ПО ПРОСЬБЕ ПРОЖИВАЮЩЕГО И С РАЗРЕШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МОГУТ НАХОДИТСЯ В ГОСТИНИЦЕ С 8-00 ДО 23-00ЧАС, С ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ РЕГИСТРАЦИЕЙ ГОСТЯ У СОТРУДНИКА СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА.
4. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА НЕ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА УТРАТУ ДРАГОЦЕННОСТЕЙ, ДЕНЕГ, ЦЕННЫХ БУМАГ.
5. В ГОСТИНИЦЕ ДЕЙСТВУЕТ ЕДИНЫЙ РАСЧЕТНЫЙ ЧАС, НАЧИНАЯ С 12 ЧАСОВ ДНЯ ТЕКУЩИХ СУТОК ПО МЕСТНОМУ ВРЕМЕНИ. В СЛУЧАЕ ЗАДЕРЖКИ ВЫЕЗДА ГОСТЯ ПОСЛЕ РАСЧЕТНОГО ЧАСА НЕ БОЛЕЕ ЧЕМ НА 6 ЧАСОВ ПРОИЗВОДИТСЯ ПОЧАСОВАЯ ОПЛАТА. ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ПОСЛЕ 18-00 ДО 24-00 ЧАС. ОПЛАТА ВЗИМАЕТСЯ ЗА ПОЛОВИНУ СУТОК ПРОЖИВАНИЯ. ПРИ ПРОЖИВАНИИ НЕ БОЛЕЕ СУТОК ОПЛАТА ВЗИМАЕТСЯ ЗА СУТКИ НЕЗАВИСИМО ОТ РАСЧЕТНОГО ЧАСА.
6. ПРОЖИВАЮЩИЕ ОБЯЗАНЫ:
 - ПРИ ВЫХОДЕ ИЗ ГОСТИНИЦЫ СДАВАТЬ КЛЮЧ ДЕЖУРНОМУ АДМИНИСТРАТОРУ
 - БЕРЕЖНО ОТНОСИТЬСЯ К ИМУЩЕСТВУ И ОБОРУДОВАНИЮ
 - ВОЗМЕСТИТЬ УЩЕРБ В СЛУЧАЕ УТРАТЫ ИЛИ ПОВРЕЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА.
7. ПО ОКОНЧАНИИ ПРОЖИВАНИЯ НЕ ЗАБУДЬТЕ ПРОИЗВЕСТИ ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ УСЛУГИ И СДАТЬ НОМЕР ГОРНИЧНОЙ, А КЛЮЧ – ДЕЖУРНОМУ АДМИНИСТРАТОРУ. В НОЧНОЕ ВРЕМЯ НОМЕР ПРИНИМАЕТ ДЕЖУРНЫЙ АДМИНИСТРАТОР.
8. В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ, АДМИНИСТРАЦИЯ ВПРАВЕ ОТКАЗАТЬ ГОСТЮ В ДАЛЬНЕЙШЕМ ПРОЖИВАНИИ.
9. КНИГА ОТЗЫВОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ НАХОДИТСЯ У ДЕЖУРНОГО АДМИНИСТРАТОРА И ВЫДАЕТСЯ ПО ПЕРВОМУ ТРЕБОВАНИЮ ПРОЖИВАЮЩИХ КРОМЕ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ В НЕТРЕЗВОМ СОСТОЯНИИ.